

役員各位

一般社団法人〇〇

理事長 ×× ××

第〇回理事会 招集通知

拝啓 理事の皆様におかれましては益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、第〇回理事会を開催することとなりました。下記概要を確認頂き、万障お繰り合わせのうえ、ご参集いただきますようお願い申し上げます。

敬具

1. 日 時 平成〇年〇月〇日(〇曜日) 午前〇時

2. 場 所 当法人本部議室

3. 議 題 [決議事項]

1. 第〇回定期総会の招集の件

2. 基金増額の件

[報告事項]

1. 〇月度月次収支報告

以 上

ご多忙のところ恐縮ではございますが、下記の出欠返信欄にご記入を頂き、〇月〇日までにFAXにて事務局あてにご返信を頂きますようお願いいたします。

-----出欠返信欄-----

私は、第〇回理事会（平成〇〇年〇月〇日）に

・出席 ・欠席

いたします。

年 月 日

氏名 _____